

Договор от «12» сентября 2017 г. № 234
на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж»
в организациях (предприятиях, учреждениях)

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабарова Алексея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемое в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующего Поляковой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студента (ов) на условиях, предусмотренных настоящим Договором и в соответствии с частями 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2. Обязанности Сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студентов Колледжа **специальностей 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.04 «Специальное дошкольное образование»** в соответствии с графиком проведения практик с указанием наименования практик, сроков прохождения практик и количества студентов (приложение 1 – предоставляется Колледжем в сентябре-октябре ежегодно до истечения срока Договора в соответствии с п. 5.1. настоящего Договора).

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой (наставничества) в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с частями 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и настоящим Договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием действия непреодолимой силы,

возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае, если споры невозможно урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.2. Претензии одной из Сторон по настоящему Договору рассматриваются другой Стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

5. Срок и условия действия Договора

5.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организацией (предприятием, учреждением), с другой стороны и действует по «30» июня 2020 год.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

6. Юридические адреса и подписи Сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологический педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181

КПП 860101001

ОГРН 1038600001120

ОКВЭД 85.21

Директор

А.Б. Сарабаров

201 4 г.



Организация (предприятие, учреждение):

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югры, 628002

Тел/факс (3467) 32-73-14, 32-73-25

ИНН 8601048900, КПП 860101001,
ОГРН 1138601000251

Заведующий

Е.В. Полякова

« 14 » 201 г.
М.П.



Сделано!

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)
Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ ТЕХНОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Ханты-Мансийский технологический колледж»)

ПРИКАЗ

13.02 2020 года

№ 124-ос

О прохождении учебной практики
(по профилю специальности) 03.01
студентом группы 527а Лenenко И.И.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО», Правилами организации практики студентов автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, утвержденными приказом директора от 12.02.2016 № 76-ос, учебного плана по специальности 44.02.01. «Дошкольное образование», календарным учебным графиком на 2019-2020 учебный год, а также согласно приказу от 29.04.2019 № 144 лс-бо «О переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану», на основании письма АУ ХМАО-Югры «Конноспортивный клуб «Мустанг» об участии студента Лenenко И.И. в тренировочных мероприятиях по подготовке и участию в Первенстве Европы по конкуру в 2020 году», и на основании личного заявления студента 527а группы Лenenко И.И.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить студента 3 курса 527а группы Лenenко Ирину Ивановну для прохождения учебной практики 03.01 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства» в период с 17.02.2020 по 22.02.2020 (1 неделя).
2. Назначить руководителем практики методиста Голодневу Надежду Николаевну.
3. Студенту Лenenко И.И. освоить программу практики своевременно и в полном объеме, отчитаться 22.02.2020 руководителю практики Голодневой Н.Н.
4. Голодневой Н.Н. обеспечить явку студента на практику и осуществлять систематический контроль за ее прохождением студентами, по итогам практики провести аттестацию студентов в установленные сроки в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего практикой Вострикову Е.Б.

Директор

А.Б. Сарабаров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)
Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ ТЕХНОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

06.05.2020года

№ 300-ос

**О прохождении производственной
(преддипломной) практики группой 536**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО», Правилами организации практики студентов автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, утверждёнными приказом директора от 12.02.2016 № 76-ос, учебным планом по специальности 53.02.01 «Музыкальное образование», календарным учебным графиком на 2019-2020 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить студентов 3-го курса 536 группы для прохождения производственной (преддипломной) практики в образовательные организации г. Ханты-Мансийского автономного округа в период с 13.05.2020 по 09.06.2020

2. Назначить руководителем практики преподавателя Носыреву Наталью Юрьевну для следующих студентов:

| | | |
|----|-------------------------|---|
| 1. | Бубнова Мария Андреевна | МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства» |
|----|-------------------------|---|

3. Назначить руководителем практики преподавателя Кипарис Людмилу Григорьевну для следующих студентов:

| | | |
|----|-------------------------------|---|
| 2. | Ломоткова Ангелина Викторовна | МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства» |
|----|-------------------------------|---|

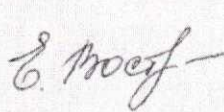
4. Назначить руководителем практики преподавателя Лозко Светлану Ивановну для следующих студентов:

| | | |
|----|------------------------|---|
| 3. | Ершов Андрей Андреевич | МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства» |
|----|------------------------|---|

5. Руководителям практики обеспечить прохождение студентами программы практики и осуществлять систематический контроль за ее прохождением студентами, по итогам практики провести аттестацию студентов в установленные сроки в установленном порядке.

ВЫПИСКА ВЕРНА:

Заведующий практикой



Е.Б. Вострикова

Список студентов 4 курса группы **536**
специальности 53.02.01 «Музыкальное образование»
для прохождения производственной (преддипломной) практики
(в дистанционной форме)

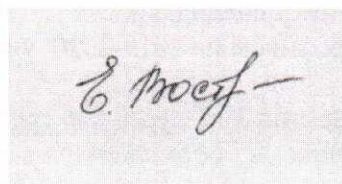
с **13.05.2020** по **09.06.2020**

в соответствии с договором на организацию и проведение практики студентов
автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского
автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж» в
организациях (предприятиях, учреждениях) от 12.09.2017 №234

| | |
|-------------------------------|---|
| Бубнова Мария Андреевна | МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства» |
| Ломоткова Ангелина Викторовна | |
| Ершов Андрей Андреевич | |

Руководитель практики – преподаватель Носырева Наталья Юрьевна, тел. +79224058479.
преподаватель Кипарис Людмила Григорьевна +79088816692
преподаватель Лозко Светлана Ивановна +79028144812

Заведующий практикой



Е.Б. Вострикова

12.05.2020

ДОГОВОР № 212 / 19 от «13» июня 2019 г.
на проведение производственной практики студентов
Ханты-Мансийского технолого-педагогического колледжа

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», директора **Сарабарова Алексея Борисовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22 «Планета детства»**, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заведующего **Поляковой Елены Владимировны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Совместная деятельность по организации и проведению производственной практики по специальности 43.02.15 «**Поварское и кондитерское дело**», согласно установленному графику проведения практики.

1.2. Деятельность по организации и проведению производственной практики является безвозмездной.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Предоставить Колледжу 1 (одно) место для проведения практики ПП 01.01. «Производственная практика по приготовлению и подготовке к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента» студентов 1 курса 268а группы:

1. **Валухова Дарья Александровна**

в период с **14 июня 2019 года по 27 июня 2019 года**, в соответствии с программой практики.

2.1.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) **Организации**.

2.1.3. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Предоставить студентам и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях **Организации**, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.5. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики. Не допускать использования практикантов на работах, не предусмотренных программой практики.

2.1.6. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристики на студентов по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2.1.7. Проводить экспертизу учебно-методической документации по производственной практике (по согласованию).

2.1.8. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики в **Организации** в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

2.1.9. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка **Организации** сообщать в колледж.

2.1.10. Создать студентам условия для рационализаторской и изобретательской работы, по возможности вовлекать их в общественно-политическую, культурно-массовую и физкультурно-спортивную жизнь трудового коллектива.

2.2. Колледж обязуется:

2.2.1. Направлять студентов-практикантов на практику в сроки, определённые программой практики в соответствии с пунктом 2.1.1 данного договора.

2.2.2. Представить **Организации** список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.2.3. Направить в **Организацию** студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4. Назначить руководителем практики от образовательной организации – **Орехову Татьяну Александровну** (сот. тел. 8-908 881 98 64).

2.2.5. Осуществлять контроль за правильностью использования студентов в период практики и выполнением программы практики.

2.2.6. Оказывать работникам **Организации** – руководителям производственной практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.7. Принимать участие в расследовании комиссией **Организации** несчастных случаев, произошедших со студентами-практикантами в соответствии с Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все изменения или дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем с одной стороны, и предприятием (учреждением) с другой стороны.

4.3. Срок действия договора с **14 июня 2019 года по 27 июня 2019 года**.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

5.1. Стороны

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»

Юридический адрес:

628012, Россия, Тюменская обл., Ханты-Мансийский АО – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 3. Тел./факс: (3467) 33-22-88; 36-39-61

Директор АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»

Организация:

МАДОУ «Детский сад №22 «Планета детства»

Юридический адрес:

628002, Россия, Тюменская обл., Ханты-Мансийский АО – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Березовская, д. 21, Тел./факс: (3467) 33-73-14

Заведующий

МАДОУ «Детский сад №22 «Планета детства»

А.Б. Сарабаров

Е.В. Полякова



Договор от «23» марта 2019 г. № 418
на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
в организациях (предприятиях, учреждениях)

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабарова Алексея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемый в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующей Полякова Елена Владимировна, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студента (ов) на условиях, предусмотренных настоящим договором и в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента 3 курса, заочной формы обучения, специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» Нишанову Зарину Сайфиевну для прохождения производственной практики ПП.06.01. «Приобретение практического опыта по организации различных видов деятельности, обучения и общения детей с ограниченными возможностями здоровья» с «25» марта 2019г. по «30» марта 2019г., производственной практики (преддипломная) с «01» апреля 2019г. по «27» апреля 2019г.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и настоящим договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, возникших

после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае, если споры невозможно урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.2. Претензии одной из сторон по настоящему договору рассматриваются другой стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

5. Срок и условия действия договора

5.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания практики.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

6. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологический педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181
КПП 860101001
ОГРН 1038600001120
ОКПО 02097452
ОКВЭД 85.21



Директор

А.Б. Сарабаров
_____ 201__ г.

Организация (предприятие, учреждение)

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югры, 628002

Тел/факс 8 (3467) 33-73-14

ИНН 8601048900
КПП 860101001
ОГРН 1138601000251
ОКПО 21752945



Заведующий

Е.В. Полякова
_____ 201__ г.

М.П.

Договор от «09» сентября 20 18 г. № 1296

**на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж»
в организациях (предприятиях, учреждениях)**

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабарова Алексея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемый в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующей Поляковой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студента (ов) на условиях, предусмотренных настоящим договором и в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента Колледжа 2 курса, специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» Тальнишних Анастасию Ивановну для прохождения учебной практики УП.01.01. «Практика для получения первичных профессиональных навыков по практическим основам бухгалтерского учета имущества организации» с «14» мая 2018г. по «19» мая 2018г., производственной практики ПП.01.01 «Практика по профилю специальности по практическим основам бухгалтерского учета имущества организации» с «21» мая 2018г. по «02» июня 2018г., производственной практики ПП.05.01 «Практика по профилю специальности по выполнению работ кассира» с «04» июня 2018г. по «16» июня 2018г.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и настоящим договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае, если споры невозможно урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.2. Претензии одной из сторон по настоящему договору рассматриваются другой стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

5. Срок и условия действия договора

5.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания практики.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

6. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181
КПП 860101001
ОГРН 1038600001120
ОКПО 02097452
ОКВЭД 85.21



Директор

А.Б. Сарабаров

201__ г.

М.П.

Организация (предприятие, учреждение)

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югры, 628002

Тел/факс (3467) 33-73-14

ИНН 8601048900
КПП 860101001
ОГРН 1138601000251
ОКПО 21752945
ОКВЭД 85.11



Директор

Е.В. Полякова

201__ г.

М.П.

Договор от «04» апреля 2018 г. № 1855

**на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
в организациях (предприятиях, учреждениях)**

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабарова Алексея Борисовича, действующей на основании Устава, с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемый в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующей Полякова Елена Владимировна, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студента (ов) на условиях, предусмотренных настоящим договором и в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента Колледжа 2 курса, специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» Нишанову Зарину Сайфиевну для прохождения учебной практики УП.03.01. «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» с «21» мая 2018г. по «26» мая 2018г., производственной практики ПП.03.01. «Приобретение практического опыта по организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» с «28» мая 2018г. по «23» июня 2018г.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях* Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и настоящим договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, возникших

после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае, если споры невозможно урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.2. Претензии одной из сторон по настоящему договору рассматриваются другой стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

5. Срок и условия действия договора

5.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания практики.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

6. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181

КПП 860101001

ОГРН 1038600001120

ОКПО 02097452

ОКВЭД 85.21

Директор

А.Б. Сарабаров

« » 201__ г.

М.П.



Организация (предприятие, учреждение)

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628002

Тел/факс 8 (3467) 33-73-14

ИНН 8601048900

КПП 860101001

ОГРН 1138601000251

ОКПО 21752945

Заведующий

Е.В. Полякова

« » 201__ г.

М.П.



Договор от « 13 » ноября 2018 г. № 13д8

**на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж»
в организациях (предприятиях, учреждениях)**

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице исполняющего обязанности директора Смирнова Евгения Юрьевича, действующей на основании Устава, приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.10.2018 № 173-о/п, с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемый в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующей Полякова Елена Владимировна, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студента (ов) на условиях, предусмотренных настоящим договором и в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента Колледжа 3 курса, специальности **44.02.01 «Дошкольное образование» Нишанову Зарину Сайфиевну** для прохождения производственной практики ПП.04.01. «Приобретение практического опыта по взаимодействию воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации» с «26» ноября 2018г. по «08» декабря 2018г., производственной практики ПП.05.01. «приобретение практического опыта по методическому обеспечению образовательного процесса» с «10» декабря 2018г. по «22» декабря 2018г.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и настоящим договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае, если споры невозможно урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.2. Претензии одной из сторон по настоящему договору рассматриваются другой стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

5. Срок и условия действия договора

5.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания практики.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

6. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологический педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181
КПП 860101001
ОГРН 1038600001120
ОКПО 02097452
ОКВЭД 85.21

И.о. директора

Е.Ю. Смирнов

201__ г.

М.П.

Организация (предприятие, учреждение)

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югры, 628002

Тел/факс 8 (3467) 33-73-14

ИНН 8601048900
КПП 860101001
ОГРН 1138601000251
ОКПО 21752945

Заведующий

Е.В. Полякова

201__ г.

М.П.

Договор от «22» ноября 2017 г. № 1516
на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
в организациях (предприятиях, учреждениях)

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице исполняющего обязанности директора Смирнова Евгения Юрьевича, действующей на основании Устава, приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.11.2017 № 340-к/п, с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемый в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующей Поляковой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студента (ов) на условиях, предусмотренных настоящим договором и в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента Колледжа 2 курса, специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» Шутову Светлану Михайловну для прохождения учебной практики УП.02.01. «Организация различных видов деятельности и общения детей» с « 11 » декабря 2017 г. по « 16 » декабря 2017г., производственной практики ПП.02.01. «Приобретение практического опыта по различным видам деятельности и общения детей» с « 15 » января 2017 г. по « 17 » февраля 2017г.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и настоящим договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, возникших

после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае, если споры невозможно урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.2. Претензии одной из сторон по настоящему договору рассматриваются другой стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

5. Срок и условия действия договора

5.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания практики.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

6. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологический педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181
КПП 860101001
ОГРН 1038600001120
ОКПО 02097452
ОКВЭД 85.21

Организация (предприятие, учреждение)

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21 г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, 628002

Тел/факс 8 (3467) 33-73-14, 33-65-66,
33-73-12

E-mail madou-ds22hm2013@yandex.ru

ИНН 8601048900
КПП 860101001
ОГРН 1138601000251
ОКПО 21752945



И.о. директора

Е.Ю. Смирнов

«___» _____ 201__ г.

М.П.



Заведующий

Е.В. Полякова

«___» _____ 201__ г.

М.П.

Договор от «24» апреля 2017 г. № 642

на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж» в организациях (предприятиях, учреждениях)

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабарова Алексея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемый в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующей Букариновой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента Колледжа 1 курса, специальности **44.02.01 «Дошкольное образование»** Кадирову Камилу Магомеднебиевну для прохождения учебной, производственной практики УП.01.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития» с «04» 05 2017 г. по «12» 05 2017, ПП.01.01 «Приобретение практического опыта по организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития» с «15» 05 2017 г. по «23» 08 2017.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения),

необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. Создать студенту (ам) условия для рационализаторской и изобретательской работы, по возможности вовлекать их в общественно-политическую, культурно-массовую и физкультурно-спортивную жизнь трудового коллектива.

1.9. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационные листы, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристики на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационные листы, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристики на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Правилами организации практики студентов автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и настоящим договором.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4. Срок и условия действия договора

4.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания практики.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

5. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181
КПП 860101001
ОГРН 1038600001120
ОКПО 02097452
ОКВЭД 85.21



Директор

_____ А.Б. Сарабаров
_____ 201__ г.

Организация (предприятие, учреждение)

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югры, 628002

Тел/факс 8 (3467) 33-73-14

ИНН 8601048900
КПП 860101001
ОГРН 1138601000251
ОКПО 21752945

Заведующий

_____ Букаринова

_____ Т.В. Букаринова
_____ 201__ г.

М.П.



Договор от « 20 » 04 2017 г. № 28-101/074

на организацию и проведение стажировки слушателей автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж» в организациях (предприятиях, учреждениях)

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабарова Алексея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемое в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующего Букариновой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации стажировки слушателей на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять Слушателя программы профессиональной переподготовки «Дошкольное образование» Санжаровскую Оксану Ивановну (далее – Слушатель, Стажер) для прохождения стажировки с « 01 » 05 2017 г. по « 12 » 05 2017 г.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения стажировки, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со слушателями по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со слушателем в период стажировки в организации (предприятии, учреждении) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения Слушателем программы стажировки. Не допускать использования Стажера на должностях, не предусмотренных программой стажировки и не имеющих отношения к специальности слушателя.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства стажировкой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить Стажеру возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения стажером программы стажировки и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения Стажером трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. Создать Стажеру условия для рационализаторской и изобретательской работы, по возможности вовлекать их в общественно-политическую, культурно-массовую и физкультурно-спортивную жизнь трудового коллектива.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить Слушателя программы профессиональной переподготовки «Дошкольное образование» Колледжа для прохождения стажировки в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Направить в Организации (предприятию, учреждению) Слушателя в сроки, предусмотренные календарным планом проведения стажировки.

2.3. Назначить в качестве руководителей стажировки от Колледжа квалифицированного преподавателя для осуществления руководства стажировкой, контроля реализации программы стажировки и условий проведения стажировки Организацией (предприятием, учреждением), в том

числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.4. Обеспечить соблюдение Стажером правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.5. Оказывать руководителям стажировки от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении стажировки.

2.6. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со стажером в период прохождения стажировки.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению стажировки слушателей в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», локальными нормативными актами автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж» и настоящим договором.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4. Срок и условия действия договора

4.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания стажировки.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

5. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
628011
Тел./факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181/860101001
ОГРН 1038600001120
ОКПО 02097452 ОКВЭД 85.21

Директор


_____ А.Б. Сарабаров
_____ 2017 г.

М.П.




Организация (предприятие, учреждение)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства»
ул. Березовская, д. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,
628002
Тел./факс (3467) 33-73-14, 33-73-14, 33-73-25

ИНН 8601048900
ОГРН 1138601000251
ОКПО 21752945 ОКВЭД 85.11

Заведующий


_____ Т.В. Букаринова
_____ 2017 г.

М.П.



51087

Договор от «24» апреля 2017 г. № 947

**на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж»
в организациях (предприятиях, учреждениях)**

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабарова Алексея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемый в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующей Поляковой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента Колледжа 2 курса, специальности **44.02.01 «Дошкольное образование» Шугова Светлана Михайловна** для прохождения учебной, производственной практики УП.01.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития» с « » _____ 2017 г. по « » _____ 2017, ПП.01.01 «Приобретение практического опыта по организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития» с « » _____ 2017 г. по « » _____ 2017.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения),

необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. Создать студенту (ам) условия для рационализаторской и изобретательской работы, по возможности вовлекать их в общественно-политическую, культурно-массовую и физкультурно-спортивную жизнь трудового коллектива.

1.9. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационные листы, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристики на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационные листы, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристики на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Правилами организации практики студентов автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и настоящим договором.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4. Срок и условия действия договора

4.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания практики.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

5. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологический педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181
КПП 860101001
ОГРН 1038600001120
ОКПО 02097452
ОКВЭД 85.21



Директор

А.Б. Сарабаров

201__ г.

М.П.

Организация (предприятие, учреждение)

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21 г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югры, 628002

Тел/факс 8 (3467) 33-73-14, 33-65-66,
33-73-12

E-mail madou-ds22hm2013@yandex.ru

ИНН 8601048900
КПП 860101001
ОГРН 1138601000251
ОКПО 21752945



Заведующий

Е.В. Полякова

201__ г.

М.П.

Договор от «24» апреля 2017 г. № 648

**на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
в организациях (предприятиях, учреждениях)**

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабаров Алексей Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Планета детства», именуемый в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице заведующей Букариновой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Обязанности сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента Колледжа 1 курса, специальности **44.02.01 «Дошкольное образование»** **Нишанову Зарину Сайфиевну** для прохождения учебной, производственной практики **УП.01.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития»** с « » _____ 2017 г. по «_» _____ 2017, **ПП.01.01 «Приобретение практического опыта по организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития»** с « » _____ 2017 г. по «_» _____ 2017.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятия, учреждения) в соответствии Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (ами) программы практики. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.6. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, локальными нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения),

необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.7. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в колледж.

1.8. Создать студенту (ам) условия для рационализаторской и изобретательской работы, по возможности вовлекать их в общественно-политическую, культурно-массовую и физкультурно-спортивную жизнь трудового коллектива.

1.9. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационные листы, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристики на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2. Представить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на производственную практику до начала практики для согласования.

2.3. Направить в Организации (предприятию, учреждению) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения).

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационные листы, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристики на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Правилами организации практики студентов автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Ханты-Мансийский технологический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и настоящим договором.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4. Срок и условия действия договора

4.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организации (предприятия, учреждения), с другой стороны и действует до окончания практики.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

5. Юридические адреса и подписи сторон:

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологический педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181

КПП 860101001

ОГРН 1038600001120

ОКПО 02097452

ОКВЭД 85.21



А.Б. Сарабаров
_____ 201__ г.

Организация (предприятие, учреждение)

МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства»

ул. Березовская, д. 21, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ –
Югры, 628002

Тел/факс 8 (3467) 33-73-14

ИНН 8601048900

КПП 860101001

ОГРН 1138601000251

ОКПО 21752945



Т.В. Букаринова
« _____ » _____ 201__ г.

М.П.